

Утверждаю

Директор по персоналу

А.А. Рогачев

«26»

12

2024 г.

Положение регламентирующее пользование педагогическими работниками образовательными, методическими и научными услугами

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение регламентации пользования педагогическими работниками образовательными, методическими и научными услугами организации (далее – Положение), осуществляющей образовательную деятельность, определяет порядок пользования педагогическими работниками образовательными, методическими и научными услугами в Учебном центре ПАО «Электровыпрямитель» (далее – УЦ).

1.2 Настоящее Положение разработано на основании п.8 ч.3 ст.47 Федерального закона от 29.12.2012г № 2373-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3 Доступ педагогических работников к вышеперечисленным услугам осуществляется в целях качественного осуществления ими педагогической, методической, научной или исследовательской деятельности.

1.4 Педагогические работники имеют право на бесплатное получение образовательных, методических и научных услуг, оказываемых в УЦ, в соответствии с настоящим Положением.

1.5 Настоящее Положение доводится директором УЦ до сведения педагогических работников при приеме их на работу.

2. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ УСЛУГАМИ

2.1 Педагогические работники имеют право на получение образовательных услуг по программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки, стажировки по профилю профессиональной деятельности не реже чем один раз в пять лет.

2.2 Педагогические работники, при условии положительного решения директора УЦ и в случае наличия финансовых средств, имеют право на бесплатное обучение по основным образовательным программам, реализуемым в УЦ.

2.3 Для обучения по основным образовательным программам, указанным в пункте 2.2. настоящего Положения, педагогический работник обращается с заявлением на имя директора

УЦ. Процедура оформления согласно Правил приема обучающихся.

2.4 В течение месяца педагогический работник должен получить ответ на свой запрос о возможности получения им запрашиваемой услуги или мотивированный отказ.

3. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ МЕТОДИЧЕСКИМИ УСЛУГАМИ

3.1 Педагогические работники имеют право на бесплатное пользование следующими методическими услугами:

- использование методических разработок, имеющихся в УЦ;
- помощь в разработке учебно-методической и иной документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности;
- помощь в освоении и разработке инновационных программ и технологий;
- участие в конференциях, проблемных и тематических семинарах, методических объединениях, творческих лабораториях, групповых и индивидуальных консультациях, педагогических чтениях, мастер-классах, методических выставках, других формах методической работы;
- получение методической помощи в осуществлении экспериментальной и инновационной деятельности.

4. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ НАУЧНЫМИ УСЛУГАМИ

4.1 Педагогические работники имеют право на получение бесплатных научных услуг и консультаций по вопросам, при условии возможности оказания услуг:

- подготовки документов для участия в различных конкурсах, оформления грантов и пр.;
- выполнения научных исследований и разработок.

4.2 Педагогические работники имеют право на публикацию научных и иных материалов в сборниках материалов и иных конференций (семинаров), печатных изданиях.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

5.1 Педагогические работники обязаны:

- бережно относиться к произведениям печати и другим носителям информации УЦ;
- при получении произведений печати и иных документов педагогический работник должен убедиться в отсутствии дефектов, при обнаружении последних

- информировать ответственного в УЦ за выдачу источника информации: ответственность за обнаруженные дефекты в сдаваемых документах несёт последний пользователь;

- возвращать документы в установленные сроки;

- педагогические работники, обязаны соблюдать нормы о неразглашении конфиденциальной информации;

- педагогические работники, ответственные за утрату или порчу документов (материалов), обязаны заменить их равноценными;

- по истечении срока работы в УЦ педагогические работники обязаны вернуть все источники информации, находящиеся у них на руках.

5.2 УЦ имеет право:

- определять и применять размеры компенсации за ущерб, причинённый пользователем;

- лишать права пользования ресурсами на срок, равный задолженности;

5.3 УЦ обязан:

- информировать педагогических работников о возможности использования ресурсов;

- обеспечивать педагогическим работникам возможность пользоваться всеми информационными ресурсами;

- знакомить педагогических работников с основами библиотечно-информационной культуры;

- создавать и поддерживать комфортные условия обслуживания.

6.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1 Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

6.2 После утверждения директором по персоналу по согласованию с директором УЦ новой версии Положения, старое признается недействительным.