

Утверждаю

Генеральный директор

_____ А.Г. Мясников

«__» _____ 20__ г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ID процесса: 910a2b93-4231-11f1-be9f-507c6f146744
Подписант: Мясников Алексей Григорьевич
Должность: Генеральный директор
Состояние: Подписан 28.04.2026 13:59:59

Правила приема обучающихся на образовательные программы в Учебный центр ПАО «Электровыпрямитель»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящие Правила приема в Учебный центр (далее – УЦ) регламентируют порядок приема граждан для обучения по программам основного профессионального обучения.

1.2 Настоящие правила разработаны в соответствии с положениями Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3 Обучение в УЦ осуществляется на основе Договора на оказание образовательных услуг с юридическими и (или) физическими лицами.

1.4 Прием на обучение в УЦ проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих. Зачисление ведется без вступительных испытаний на конкурсной основе, в течение всего календарного года.

1.5 Лицо, зачисленное в УЦ на обучение по программам основного профессионального обучения, далее по тексту именуется - обучающийся.

1.6 Реализация образовательных программ в УЦ осуществляется в следующих формах и режимах обучения:

- очно – с отрывом от производства;
- заочно – без отрыва от работы (с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и смешанных технологий).

1.7 Количество мест для приема на программы основного профессионального обучения, реализуемые по очной форме, определяется возможностью обеспечить реализацию учебного процесса групп (наличие соответствующего преподавательского состава и аудиторного фонда).

1.8 Количество мест для обучаемых с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, а также с применением смешанных технологий, не ограничено.

1.9 Обучающемуся предоставляется возможность ознакомиться с Лицензией на право ведения образовательной деятельности, Учебным планом соответствующей образовательной программы,

образцом документа о профессии, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся и настоящими Правилами приема.

1.10 При заочной форме обучения, реализуемой с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и смешанных технологий, обучающемуся по средством электронной почты направляются скан – копии вышеуказанных документов и (или) ссылка на сайт образовательной организации, где представлены указанные документы.

1.11 На обучение по основным профессиональным программам обучения в УЦ допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2. ПРИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1 Прием в УЦ для работников ПАО «Электровыпрямитель» проводится по личному заявлению от поступающего по форме Приложения №1. К заявлению прикладывается согласие на обработку персональных данных. Заключение договора на оказание платных образовательных услуг не требуется.

2.2 Прием в УЦ для юридических лиц проводится по заявлению от организации по форме Приложения №2 с оформлением согласия на обработку персональных данных.

2.3 Прием в УЦ для физических лиц проводится по личному заявлению от поступающего по форме Приложения №3 с оформлением согласия на обработку персональных данных.

2.4 По факту получения УЦ заявления от юридических и физических лиц заключается договор на оказание платных образовательных услуг по форме Приложения №4.

2.5 При реализации программы по очной форме документы предоставляются в УЦ поступающим лично.

2.6 При реализации программы по заочной форме с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и смешанных технологий поступающий направляет в УЦ сканированную копию заявления по средствам электронной почты. Зачисление производится на основе предоставленных электронных копий.

2.7 Поступающие, предоставившие заведомо подложные документы при приеме в УЦ, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

2.8 На основании предоставленных поступающим документов* УЦ издает приказ о зачислении обучающегося на профессионального обучение по программе, заявленной в заявлении по форме Приложения №6.

*для сторонних лиц, в пул документов обязательно входит заключенный договор

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1 УЦ размещает необходимые документы на своем официальном сайте в разделе «Учебный центр» для ознакомления обучающегося с регламентирующими документами и осуществление образовательной деятельности.

3.2 При зачислении в УЦ обучающихся знакомят с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса:

- Положением об УЦ;
- Выпиской из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности с приложениями;
- Образцом документа о профессии рабочего, должности служащего установленного образца;
- Положением о порядке оказания платных образовательных услуг;
- Положением об организации образовательной деятельности по профессиональным программам;
- Настоящими правилами приема обучающихся;
- Правилами внутреннего трудового распорядка для обучающихся;
- Иными локальными нормативными актами, принятыми в УЦ.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 В случае введения в действие нормативных актов, дополнительно регулирующих прием в УЦ, в документ будут внесены соответствующие изменения.

4.2 Настоящие правила, а также все изменения и дополнения к ним принимаются и утверждаются директором УЦ или лицом его замещающим и действуют до замены их новыми.

4.3 Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящих Правилах, регламентируются другими локальными нормативными актами УЦ и решаются руководством УЦ индивидуально в каждом конкретном случае.

**Форма заявки на обучение
по программам профессионального обучения
(для работников ПАО «Электровыпрямитель»)**

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить на курс профессионального обучения по программе: _____

в объеме _____ часов, с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Данные для зачисления на обучение:

ФИО полностью	
Дата рождения	
СНИЛС	
Занимаемая должность	
Уровень образования (ВО/СПО)/ Наименование учебного заведения (Квалификация и (или) специализация)	
Серия и номер документа о ВО/СПО Дата выдачи документа:	

Зачисляемый на обучение ознакомлен с лицензией (с приложениями) на осуществление образовательной деятельности, Уставом, образовательной программой, правилами приема, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными актами образовательного УЦ.

«__» _____ 20__ г.

_____ / _____
(подпись) (расшифровка)

Исполнитель
от подразделения (телефон, ФИО): _____ / _____

**Форма заявки на обучение
по программам профессионального обучения
(для юридических лиц)**

ЗАЯВЛЕНИЕ*

Прошу зачислить на курс профессионального обучения по программе: _____

в объеме _____ часов, с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Данные для зачисления на обучение:

ФИО полностью	Дата рождения/ СНИЛС	Гражданство	Занимаемая должность	Уровень образования (ВО/СПО)/ Наименование учебного заведения (Квалификация и (или) специализация)	Серия и номер документа о ВО/СПО Дата выдачи документа:

Зачисляемый на обучение ознакомлен с лицензией (с приложениями) на осуществление образовательной деятельности, Уставом, образовательной программой, правилами приема, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными актами образовательного УЦ.

Директор организации _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

Исполнитель
от организации (телефон, ФИО): _____ / _____

*на фирменном бланке организации

**Форма заявки на обучение
по программам профессионального обучения
(для физических лиц)**

ЗАЯВЛЕНИЕ*

Прошу зачислить на курс профессионального обучения по программе: _____

в объеме _____ часов, с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Данные для зачисления на обучение:

ФИО полностью	Дата рождения/ СНИЛС	Гражданство	Занимаемая должность	Уровень образования (ВО/СПО)/ Наименование учебного заведения (Квалификация и (или) специализация)	Серия и номер документа о ВО/СПО Дата выдачи:

Зачисляемый на обучение ознакомлен с лицензией (с приложениями) на осуществление образовательной деятельности, Уставом, образовательной программой, правилами приема, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными актами образовательного УЦ.

Контактные данные (номер телефона): _____

«__» _____ 20__ г.

_____/_____
(подпись) (расшифровка)

**Форма договора на оказание платных образовательных услуг
(для юридических лиц)**

**ДОГОВОР № _
на оказание платных образовательных услуг**

г. Саранск

«__» _____ 20__ г.

Публичное акционерное общество «Электровыпрямитель» (лицензия Минобразования Республики Мордовия № Л035-01278-13/01516856 от 12.11.2024 г.), именуемое в дальнейшем **Исполнитель**, в лице директора по персоналу Рогачева Андрея Александровича, действующего на основании Доверенности №5 от 01.01.2026 г., с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется организовать и провести подготовку с последующей проверкой знаний по курсу: «_____», обучающихся в количестве ____ чел., а Заказчик обязуется оплатить подготовку с последующей проверкой знаний (далее - Услуги).

1.2. Срок подготовки с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

1.3. Продолжительность подготовки ____ часов.

1.4. Форма подготовки – очно-дистанционная.

1.5. По окончании подготовки выдается документ установленного образца (свидетельство о профессии рабочего, должности служащего).

2. Сумма Договора

2.1. Стоимость Услуг составляет _____ (_____) рублей ____ копеек, в т.ч. НДС 22 % - _____ руб. (_____) рублей.

В случае повышения размера стоимости подготовки Исполнитель обязуется своевременно известить об этом Заказчика. О чем составляется дополнительное соглашение к настоящему Договору и подписывается обеими Сторонами.

2.2. Оплата производится безналичным перечислением, в полном размере в течение 15 дней с момента выставления счета на оплату.

3. Обязанности Сторон

3.1. Обязанности Исполнителя:

3.1.1. Провести обучение в сроки, согласованные с Заказчиком.

3.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение Услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с локальными нормативными актами, разрабатываемыми Исполнителем.

3.1.3. Создать Заказчику необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

3.2. Знакомить Заказчика при приеме в образовательное учреждение с Уставом организации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.2.1. Для обеспечения открытости и доступности информации об учебном центре вся необходимая информация размещена на официальном сайте ПАО «Электровыпрямитель» в разделе «Учебный центр».

3.3 Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции,

предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.4. Обязанности Заказчика:

3.4.1. Своевременно оплатить услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора.

3.4.2. Обеспечить посещение занятий обучающимися в срок согласно настоящему Договору.

3.4.3. Предоставлять достоверные сведения на слушателей, в соответствии с формой Заявки.

4. Ответственность Сторон

4.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с условиями настоящего Договора и действующим законодательством.

4.2. Все споры по настоящему Договору решаются по согласованию Сторон, а при невозможности достижения согласия - в соответствии с действующим законодательством РФ в Арбитражном суде Республики Мордовия.

5. Права Сторон

5.1 Права Заказчика:

- получать информацию от исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления образовательной услуги;
- ознакомиться с уставом, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, правилами внутреннего распорядка и другими документами, регламентирующими образовательную деятельность;
- получать информацию об успеваемости, поведении и отношении обучающегося к учёбе;
- расторгнуть договор в одностороннем порядке в любое время при условии возмещения исполнителю фактически понесённых расходов на обучение до даты отчисления обучающегося;
- при обнаружении недостатка услуг (в том числе оказания их не в полном объёме) потребовать по своему выбору:
 - соразмерного уменьшения стоимости услуг;
 - возмещения расходов по устранению недостатков своими силами или третьими лицами;
- отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный срок недостатки услуг не устранены, либо обнаружен существенный недостаток услуг или иные существенные отступления от условий договора;
- если исполнитель нарушил сроки оказания услуг, назначить новый срок, поручить оказание услуг третьим лицам за разумную цену и потребовать возмещения расходов, потребовать уменьшения стоимости услуг или расторгнуть договор.

5.2 Права Исполнителя:

- самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающегося, применять к нему меры поощрения и дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством РФ, договором и локальными нормативными актами;
- отчислить обучающегося по основаниям, предусмотренным законодательством РФ, договором и локальными нормативными актами;
- расторгнуть договор в одностороннем порядке в следующих случаях:
 - применение к обучающемуся, достигшему 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
 - невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению программы и выполнению учебного плана;
 - установление нарушения порядка приёма в организацию, повлёкшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;

- просрочка оплаты стоимости услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося;

- снизить стоимость платных образовательных услуг с учётом покрытия недостающей стоимости за счёт собственных средств (например, средств от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований).

- Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и обучающегося.

6. Порядок изменения и расторжения Договора

6.1 Все приложения, дополнения и соглашения к настоящему Договору будут являться его неотъемлемой частью и иметь юридическую силу, если они будут совершены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

6.2 Договор может быть расторгнут до истечения срока выполнения Сторонами своих обязательств по следующим основаниям:

- по соглашению Сторон;
- по инициативе Заказчика, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения Образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность; в одностороннем порядке в любое время путем заблаговременного направления/предоставления письменного заявления Исполнителю;
- по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке согласно п. 5.2 настоящего договора;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли Сторон, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

6.3 Договор расторгается Исполнителем в одностороннем порядке на основании приказа об отчислении Обучающегося путем направления Заказчику и Обучающемуся уведомления о расторжении Договора в одностороннем порядке с приложением копии приказа об отчислении (выписки из приказа) почтовым отправлением либо вручения уведомления Обучающемуся лично под роспись. Исполнитель считается выполнившим обязательства по уведомлению Обучающегося и Заказчика, в случае направления уведомления по адресу, указанному в настоящем Договоре. Исполнитель не несет ответственности за неполучение Обучающимся, Заказчиком почтового отправления в случае отсутствия адресата по адресу, указанному в Договоре, неявки адресата за получением письма, либо отказа от получения почтового отправления.

7. Вопросы конфиденциальности

7.1. Информация, получаемая сторонами в ходе реализации договора, будет считаться конфиденциальной, кроме информации, удовлетворяющей одному из следующих условий:

7.1.1. Информация является общедоступной.

7.1.2. Информация, которая в соответствии с федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами не может являться конфиденциальной.

7.2. Стороны обязуются не разглашать третьим лицам прямо или косвенно любую конфиденциальную информацию. Под разглашением в рамках настоящего Договора понимается распространение, предоставление конфиденциальной информации в устной, письменной, электронной или иной форме третьим лицам.

7.3. Предоставление конфиденциальной информации по законному требованию государственных или иных органов не является разглашением конфиденциальной информации.

7.4. Стороны обязуются использовать конфиденциальную информацию только в целях исполнения своих обязательств по Договору.

7.5. Стороны обязуются применять меры по охране конфиденциальной информации, исключающие несанкционированный доступ к ней.

7.6. Стороны гарантируют полное соблюдение всех условий обработки, хранения и использования полученных персональных данных, согласно ФЗ «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27.07.2006 г.

8. Антикоррупционная оговорка

8.1. Стороны обязуются обеспечить, чтобы при исполнении своих обязательств по настоящему Договору они, их работники и представители не совершали действий (бездействия), нарушающих требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации и международных актов о противодействии коррупции и легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, в том числе, воздерживались от:

- а) предложения, дачи, обещания, вымогательства, согласия получить и получения взяток; и/или
- б) совершения платежей для упрощения административных, бюрократических и прочих формальностей в любой форме, в т.ч., в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие организации, органы власти и самоуправления, государственных служащих, частных компаний и их представителей.

8.2. Если у одной из Сторон возникнут разумно обоснованные подозрения о нарушении другой Стороной, её работниками или представителями обязательств, указанных в предыдущих пунктах настоящей статьи, то соответствующая Сторона:

- обязана без промедления письменно уведомить об этом другую Сторону;
- вправе направить другой Стороне запрос с требованием предоставить объяснения и информацию (документы), опровергающие или подтверждающие факт нарушения;
- в случае неполучения от другой Стороны в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты получения запроса письменного ответа с объяснениями и информацией (документами), либо в случае подтверждения факта нарушения и непринятия другой Стороной срочных мер по его устранению, может незамедлительно расторгнуть настоящего Договор в одностороннем внесудебном порядке и потребовать возмещения убытков, без ущерба любым другим правам и средствам защиты по настоящему Договору или применимому законодательству.

9. Заверения об обстоятельствах

9.1. Каждая из Сторон настоящего Договора в порядке статьи 431.2 Гражданского кодекса РФ заверяет другую Сторону в том, что является юридическим лицом, надлежащим образом учрежденным и законно действующим в соответствии с законодательством РФ, является добросовестным налогоплательщиком и исполняет свои налоговые обязательства перед бюджетом в полном объеме, при этом не использует никаких схем для уклонения от уплаты налогов, не является фирмой-однодневкой и не вступает в договорные отношения с фирмами-однодневками.

9.2. Каждая из Сторон не позднее 10-ти (десяти) рабочих дней с момента получения соответствующего требования обязуется предоставить другой Стороне справку из налоговых органов об исполнении обязательств по уплате налогов и сборов.

9.3. Каждая из Сторон заверяет и гарантирует другой Стороне, что:

при заключении настоящего Договора Стороной предоставлена полная и достоверная информация о себе во всех существенных аспектах на дату заключения Договора, в том числе о полномочиях лица, подписавшего Договор, о наличии необходимых для исполнения обязательств по настоящему Договору материально-технических ресурсов, и не было утаено таких сведений, которые могли бы сделать представленную информацию неверной или вводящей в заблуждение другую Сторону в каких-либо существенных аспектах;

в отношении заключения настоящего Договора и осуществлении прав и обязанностей по нему получены все необходимые одобрения органов управления, а также разрешения от уполномоченных органов и организаций (если применимо), а полномочия лица, подписывающего от имени Сторон настоящий Договор, действительны и не ограничены учредительными документами или каким-либо иным образом;

Стороной уплачиваются все налоги и сборы в соответствии с действующим законодательством РФ, а также ведется и своевременно подается в налоговые и иные государственные органы налоговая, статистическая и иная государственная отчетность в соответствии с действующим законодательством РФ;

все хозяйственные операции (в том числе операции по реализации товаров (работ, услуг), операции по покупке товаров (работ, услуг) и иные) полностью отражены в первичных учетных документах, в бухгалтерской, налоговой, статистической и любой иной отчетности, обязанность по ведению которой возлагается на Стороны;

на момент подписания настоящего Договора в отношении Стороны не возбуждалось судебных,

арбитражных или административных производств в каком-либо суде общей юрисдикции, арбитражном суде или административном органе, которые могли бы привести к невозможности исполнить свои обязательства по настоящему Договору;

в отношении Стороны не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства; ее деятельность не приостановлена; Сторона не вовлечена в финансирование, спонсорство, иное предложение помощи государствам (кроме РФ), включенным в списки ООН, США и иных стран в связи с отмыванием денег, финансированием терроризма, наркотрафиком, экономическим эмбарго, эмбарго против торговли оружием и т.д. и выполняют все требования, резолюции и рекомендации национальных органов власти РФ или международных органов в отношении данных государств.

9.4. Заверения об обстоятельствах и гарантии, данные Сторонами в пунктах 9.1 - 9.3 настоящего Договора, являются существенными как при заключении, так и при исполнении и прекращении настоящего Договора. При этом каждая из Сторон исходит из того, что противоположная Сторона будет полагаться на указанные заверения и гарантии в своей деятельности.

9.5. Ответственность Сторон за недостоверность заверений и гарантий в настоящем разделе Договора не ставится в зависимость от обжалования в судебном порядке решений налоговых и/или иных государственных/уполномоченных органов.

10. Заключительные условия

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

10.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному каждой из сторон.

11. Адреса и реквизиты сторон:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

**Публичное акционерное общество
«Электровыпрямитель»**

430016, г. Саранск, ул. Пролетарская, д. 126
ИНН 1325013893
КПП 132701001
р/с 40702810039010100107
Мордовское отделение № 8589 ПАО Сбербанк
г. Саранск
к/с 30101810100000000615
БИК 048952615
ОГРН 1021301064950, ОКПО 05014298
тел/факс: 7(8342) 29-67-59, +7 (8342) 47-02-88
E-mail: info@elvpr.ru

Директор по персоналу:

_____ **А.А. Рогачев**

МП

ЗАКАЗЧИК:

Адрес:
ИНН
КПП
р/с
Банк

к/с
БИК
ОГРН
тел/факс
E-mail:

Должность уполномоченного лица:

МП

Акт
приема-сдачи услуг
к Договору №__ от «__» _____ 20__ г.

г. Саранск

«__» _____ 20__ г.

Публичное акционерное общество «Электровыпрямитель» (лицензия Минобразования Республики Мордовия № Л035-01278-13/01516856 от 12.11.2024 г.), именуемое в дальнейшем **Исполнитель**, в лице директора по персоналу Рогачева Андрея Александровича, действующего на основании Доверенности №__ от 01.01.20__ г., с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий акт о том, что были проведены:

обучение и последующая проверка знаний __ (_____) сотрудников Заказчика по курсу «_____», стоимостью _____ руб., на сумму _____ руб.

Оплата за обучение _____ (_____) рублей 00 копеек.

В т.ч. НДС 22 % - _____ руб. (_____) рублей.

Услуги оказаны согласно сроку договора с хорошим качеством.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:
Публичное акционерное общество
«Электровыпрямитель»

ЗАКАЗЧИК:

430016, г. Саранск, ул. Пролетарская, д. 126
ИНН 1325013893
КПП 132701001
р/с 40702810039010100107
Мордовское отделение № 8589 ПАО Сбербанк
г. Саранск
к/с 30101810100000000615
БИК 048952615
ОГРН 1021301064950, ОКПО 05014298
тел/факс: 7(8342) 29-67-59, +7 (8342) 47-02-88
E-mail: info@elvpr.ru

Адрес:
ИНН
КПП
р/с
Банк

к/с
БИК
ОГРН
тел/факс
E-mail:

Директор по персоналу:

Должность уполномоченного лица:

_____ **А.А. Рогачев**

МП

МП

**Форма договора на оказание платных образовательных услуг
(для физических лиц)**

**ДОГОВОР № _
на оказание платных образовательных услуг**

г. Саранск

«__» _____ 20__ г.

Публичное акционерное общество «Электровыпрямитель» (лицензия Минобразования Республики Мордовия № Л035-01278-13/01516856 от 12.11.2024 г.), именуемое в дальнейшем **Исполнитель**, в лице директора по персоналу Рогачева Андрея Александровича, действующего на основании Доверенности №5 от 01.01.2026 г., с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем **Заказчик**, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется организовать и провести подготовку с последующей проверкой знаний по курсу: «_____», обучающегося, а Заказчик обязуется оплатить подготовку с последующей проверкой знаний (далее - Услуги).

1.2. Срок подготовки с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

1.3. Продолжительность подготовки __ часов.

1.4. Форма подготовки – очно-дистанционная.

1.5. По окончании подготовки выдается документ установленного образца (свидетельство о профессии рабочего, должности служащего).

2. Сумма Договора

2.1. Стоимость Услуг составляет _____ (_____) рублей _____ копеек. в т.ч. НДС 22 % - _____ руб. (_____) рублей.

В случае повышения размера стоимости подготовки Исполнитель обязуется своевременно известить об этом Заказчика, о чем составляется дополнительное соглашение к настоящему Договору и подписывается обеими Сторонами.

2.2. Оплата производится безналичным перечислением, в полном размере в течение 15 дней с момента выставления счета на оплату.

3. Обязанности Сторон

3.1. Обязанности Исполнителя:

3.1.1. Провести обучение в сроки, согласованные с Заказчиком.

3.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение Услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с локальными нормативными актами, разрабатываемыми Исполнителем.

3.1.3. Создать Заказчику необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

3.2. Знакомить Заказчика при приеме в образовательное учреждение с Уставом организации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.2.1. Для обеспечения открытости и доступности информации об учебном центре вся необходимая информация размещена на официальном сайте ПАО «Электровыпрямитель» в разделе «Учебный центр».

3.3 Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.4. Обязанности Заказчика:

3.4.1. Своевременно оплатить услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора.

3.4.2. Обеспечить посещение занятий обучающимися в срок согласно настоящему договору.

3.4.3. Предоставлять достоверные сведения на слушателей, в соответствии с формой Заявки.

4. Ответственность Сторон

4.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с условиями настоящего Договора и действующим законодательством.

4.2. Все споры по настоящему Договору решаются по согласованию Сторон, а при невозможности достижения согласия - в соответствии с действующим законодательством РФ в суде общей юрисдикции по месту нахождения Исполнителя.

5. Права Сторон

5.1 Права Заказчика:

- получать информацию от исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления образовательной услуги;
- ознакомиться с уставом, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, правилами внутреннего распорядка и другими документами, регламентирующими образовательную деятельность;
- получать информацию об успеваемости, поведении и отношении обучающегося к учёбе;
- расторгнуть договор в одностороннем порядке в любое время при условии возмещения исполнителю фактически понесённых расходов на обучение до даты отчисления обучающегося;
- при обнаружении недостатка услуг (в том числе оказания их не в полном объёме) потребовать по своему выбору:
 - соразмерного уменьшения стоимости услуг;
 - возмещения расходов по устранению недостатков своими силами или третьими лицами;
- отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный срок недостатки услуг не устранены, либо обнаружен существенный недостаток услуг или иные существенные отступления от условий договора;
- если исполнитель нарушил сроки оказания услуг, назначить новый срок, поручить оказание услуг третьим лицам за разумную цену и потребовать возмещения расходов, потребовать уменьшения стоимости услуг или расторгнуть договор.

5.2 Права Исполнителя:

- самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающегося, применять к нему меры поощрения и дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством РФ, договором и локальными нормативными актами;
- отчислить обучающегося по основаниям, предусмотренным законодательством РФ, договором и локальными нормативными актами;
- расторгнуть договор в одностороннем порядке в следующих случаях:
 - применение к обучающемуся, достигшему 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
 - невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению программы и выполнению учебного плана;
 - установление нарушения порядка приёма в организацию, повлёкшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;
 - просрочка оплаты стоимости услуг;
 - невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося;

- снизить стоимость платных образовательных услуг с учётом покрытия недостающей стоимости за счёт собственных средств (например, средств от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований).

- Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и обучающегося.

6. Порядок изменения и расторжения Договора

6.1 Все приложения, дополнения и соглашения к настоящему Договору будут являться его неотъемлемой частью и иметь юридическую силу, если они будут совершены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

6.2 Договор может быть расторгнут до истечения срока выполнения Сторонами своих обязательств по следующим основаниям:

- по соглашению Сторон;

- по инициативе Заказчика, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения Образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность; в одностороннем порядке в любое время путем заблаговременного направления/предоставления письменного заявления Исполнителю;

- по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке согласно п. 5.2 настоящего Договора;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли Сторон, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

6.3 Договор расторгается Исполнителем в одностороннем порядке на основании приказа об отчислении Обучающегося путем направления Заказчику и Обучающемуся уведомления о

расторжении Договора в одностороннем порядке с приложением копии приказа об отчислении (выписки из приказа) почтовым отправлением либо вручения уведомления Обучающемуся лично под подпись. Исполнитель считается выполнившим обязательства по уведомлению Обучающегося и Заказчика, в случае направления уведомления по адресу, указанному в настоящем Договоре. Исполнитель не несет ответственности за неполучение Обучающимся, Заказчиком почтового отправления в случае отсутствия адресата по адресу, указанному в Договоре, неявки адресата за получением письма, либо отказа от получения почтового отправления.

7. Вопросы конфиденциальности

7.1. Информация, получаемая сторонами в ходе реализации договора, будет считаться конфиденциальной, кроме информации, удовлетворяющей одному из следующих условий:

7.1.1. Информация является общедоступной.

7.1.2. Информация, которая в соответствии с федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами не может являться конфиденциальной.

7.2. Стороны обязуются не разглашать третьим лицам прямо или косвенно любую конфиденциальную информацию. Под разглашением в рамках настоящего Договора понимается распространение, предоставление конфиденциальной информации в устной, письменной, электронной или иной форме третьим лицам.

7.3. Предоставление конфиденциальной информации по законному требованию государственных или иных органов не является разглашением конфиденциальной информации.

7.4. Стороны обязуются использовать конфиденциальную информацию только в целях исполнения своих обязательств по Договору.

7.5. Стороны обязуются применять меры по охране конфиденциальной информации, исключающие несанкционированный доступ к ней.

7.6. Стороны гарантируют полное соблюдение всех условий обработки, хранения и использования полученных персональных данных, согласно ФЗ «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27.07.2006 г.

8. Антикоррупционная оговорка

8.1. Стороны обязуются обеспечить, чтобы при исполнении своих обязательств по настоящему Договору они, их работники и представители не совершали действий (бездействия), нарушающих требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации и международных актов о противодействии коррупции и легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, в

том числе, воздерживались от:

- а) предложения, дачи, обещания, вымогательства, согласия получить и получения взяток; и/или
- б) совершения платежей для упрощения административных, бюрократических и прочих формальностей в любой форме, в т.ч., в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие организации, органы власти и самоуправления, государственных служащих, частных компаний и их представителей.

8.2. Если у одной из Сторон возникнут разумно обоснованные подозрения о нарушении другой Стороной, её работниками или представителями обязательств, указанных в предыдущих пунктах настоящей статьи, то соответствующая Сторона:

- обязана без промедления письменно уведомить об этом другую Сторону;
- вправе направить другой Стороне запрос с требованием предоставить объяснения и информацию (документы), опровергающие или подтверждающие факт нарушения;
- в случае неполучения от другой Стороны в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты получения запроса письменного ответа с объяснениями и информацией (документами), либо в случае подтверждения факта нарушения и непринятия другой Стороной срочных мер по его устранению, может незамедлительно расторгнуть настоящего Договор в одностороннем внесудебном порядке и потребовать возмещения убытков, без ущерба любым другим правам и средствам защиты по настоящему Договору или применимому законодательству.

9. Заверения об обстоятельствах

9.1. Каждая из Сторон настоящего Договора в порядке статьи 431.2 Гражданского кодекса РФ заверяет другую Сторону в том, что является юридическим лицом, надлежащим образом учрежденным и законно действующим в соответствии с законодательством РФ, является добросовестным налогоплательщиком и исполняет свои налоговые обязательства перед бюджетом в полном объеме, при этом не использует никаких схем для уклонения от уплаты налогов, не является фирмой-однодневкой и не вступает в договорные отношения с фирмами-однодневками.

9.2. Каждая из Сторон не позднее 10-ти (десяти) рабочих дней с момента получения соответствующего требования обязуется предоставить другой Стороне справку из налоговых органов об исполнении обязательств по уплате налогов и сборов.

9.3. Каждая из Сторон заверяет и гарантирует другой Стороне, что:

при заключении настоящего Договора Стороной предоставлена полная и достоверная информация о себе во всех существенных аспектах на дату заключения Договора, в том числе о полномочиях лица, подписавшего Договор, о наличии необходимых для исполнения обязательств по настоящему Договору материально-технических ресурсов, и не было утаено таких сведений, которые могли бы сделать представленную информацию неверной или вводящей в заблуждение другую Сторону в каких-либо существенных аспектах;

в отношении заключения настоящего Договора и осуществлении прав и обязанностей по нему получены все необходимые одобрения органов управления, а также разрешения от уполномоченных органов и организаций (если применимо), а полномочия лица, подписывающего от имени Сторон настоящий Договор, действительны и не ограничены учредительными документами или каким-либо иным образом;

Стороной уплачиваются все налоги и сборы в соответствии с действующим законодательством РФ, а также ведется и своевременно подается в налоговые и иные государственные органы налоговая, статистическая и иная государственная отчетность в соответствии с действующим законодательством РФ;

все хозяйственные операции (в том числе операции по реализации товаров (работ, услуг), операции по покупке товаров (работ, услуг) и иные) полностью отражены в первичных учетных документах, в бухгалтерской, налоговой, статистической и любой иной отчетности, обязанность по ведению которой возлагается на Стороны;

на момент подписания настоящего Договора в отношении Стороны не возбуждалось судебных, арбитражных или административных производств в каком-либо суде общей юрисдикции, арбитражном суде или административном органе, которые могли бы привести к невозможности исполнить свои обязательства по настоящему Договору;

в отношении Стороны не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства; ее деятельность не приостановлена; Сторона не вовлечена в финансирование, спонсорство, иное предложение помощи государствам (кроме РФ), включенным в списки ООН, США и иных стран в связи с отмыванием денег, финансированием

терроризма, наркотрафиком, экономическим эмбарго, эмбарго против торговли оружием и т.д. и выполняют все требования, резолюции и рекомендации национальных органов власти РФ или международных органов в отношении данных государств.

9.4. Заверения об обстоятельствах и гарантии, данные Сторонами в пунктах 9.1 - 9.3 настоящего Договора, являются существенными как при заключении, так и при исполнении и прекращении настоящего Договора. При этом каждая из Сторон исходит из того, что противоположная Сторона будет полагаться на указанные заверения и гарантии в своей деятельности.

9.5. Ответственность Сторон за недостоверность заверений и гарантий в настоящем разделе Договора не ставится в зависимость от обжалования в судебном порядке решений налоговых и/или иных государственных/уполномоченных органов.

10. Заключительные условия

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

10.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному каждой из сторон.

11. Адреса и реквизиты сторон:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:
Публичное акционерное общество
«Электровыпрямитель»

ЗАКАЗЧИК:

430016, г. Саранск, ул. Пролетарская, д. 126
ИНН 1325013893
КПП 132701001
р/с 40702810039010100107
Мордовское отделение № 8589 ПАО Сбербанк
г. Саранск
к/с 30101810100000000615
БИК 048952615
ОГРН 1021301064950, ОКПО 05014298
Тел/факс: 7(8342) 29-67-59, +7 (8342) 47-02-88
E-mail: info@elvpr.ru

Адрес:
Паспортные данные:
Кем выдан:
Дата выдачи:
Тел:
E-mail:

Директор по персоналу:

_____ **А.А. Рогачев**

_____ **ФИО**

МП

Акт
приема-сдачи услуг
к Договору №__ от «__» _____ 20__ г.

г. Саранск

«__» _____ 20__ г.

Публичное акционерное общество «Электровыпрямитель» (лицензия Минобразования Республики Мордовия № Л035-01278-13/01516856 от 12.11.2024 г.), именуемое в дальнейшем **Исполнитель**, в лице директора по персоналу Рогачева Андрея Александровича, действующего на основании Доверенности №5 от 01.01.2026 г., с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем **Заказчик**, с другой стороны, заключили настоящий акт о том, что были проведены:

обучение и последующая проверка знаний __ (_____) сотрудников Заказчика по курсу «_____», стоимостью _____ руб., на сумму _____ руб.

Оплата за обучение _____ (_____) рублей 00 копеек.

В т.ч. НДС 22% - _____ руб. (_____) рублей.

Услуги оказаны согласно сроку договора с хорошим качеством.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:
Публичное акционерное общество
«Электровыпрямитель»

ЗАКАЗЧИК:

430016, г. Саранск, ул. Пролетарская, д. 126
ИНН 1325013893
КПП 132701001
р/с 40702810039010100107
Мордовское отделение № 8589 ПАО Сбербанк
г. Саранск
к/с 30101810100000000615
БИК 048952615
ОГРН 1021301064950, ОКПО 05014298
Тел/факс: 7(8342) 29-67-59, +7 (8342) 47-02-88
E-mail: info@elvpr.ru

Адрес:
Паспортные данные:
Кем выдан:
Дата выдачи:
Тел:
E-mail:

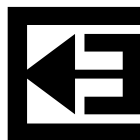
Директор по персоналу:

_____ **А.А. Рогачев**

_____ **ФИО**

МП

Форма приказа о зачислении на обучение



**ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«ЭЛЕКТРОВЫПРЯМИТЕЛЬ»**

ПРИКАЗ

28.04.2026

№ _____

Саранск

«О зачислении на обучение»

На основании _____

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Зачислить с «____» _____ 20__ г. в число обучающихся по специальности / программе шифр «_____»:

1. Фамилия Имя Отчество
2. Фамилия Имя Отчество
3.

2. Определить сроки обучения с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г. на основании обучающей программы и учебного плана по специальности шифр «_____».

Директор УЦ
