

УТВЕРЖДЕНО:

Общим собранием акционеров
ПАО «Электровыпрямитель»

Протокол № 32 от 26 апреля 2019г.

Председатель общего собрания
акционеров _____ Т.В.Молина

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ
ПУБЛИЧНОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА
"ЭЛЕКТРОВЫПРЯМИТЕЛЬ"**

СОДЕРЖАНИЕ:

1	Общие положения	3
2	Компетенция ревизионной комиссии Общества	3
3	Избрание членов ревизионной комиссии Общества	4
4	Досрочное прекращение полномочий членов ревизионной комиссии Общества	4
5	Права и полномочия ревизионной комиссии Общества	5
6	Обязанности ревизионной комиссии Общества.	6
7	Порядок проведения плановых и внеплановых ревизий Общества	7
8	Заседания ревизионной комиссии Общества	9
9	Документы ревизионной комиссии Общества	9
10	Вознаграждения и заработная плата членам ревизионной комиссии Общества	10
11	Процедура утверждения и внесения изменений в Положение о ревизионной комиссии Общества	11

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение подготовлено в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и уставом Публичного акционерного общества «Электровыпрямитель» (далее Общество) и определяет порядок формирования ревизионной комиссии Общества, состав, права, обязанности, вознаграждение членов ревизионной комиссии, порядок организации работы и взаимодействия с иными органами управления Общества.

1.2. Ревизионная комиссия Общества является органом, осуществляющим функции внутреннего финансово-хозяйственного и правового контроля за деятельностью Общества, органов его управления, подразделений и служб. Ревизионная комиссия начинает свою работу с момента избрания на общем собрании акционеров Общества.

1.3. В своей деятельности ревизионная комиссия Общества руководствуется законодательством Российской Федерации, уставом Общества, настоящим Положением и прочими внутренними документами Общества в части, относящейся к деятельности ревизионной комиссии Общества, утверждаемыми общим собранием акционеров Общества.

2. КОМПЕТЕНЦИЯ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ ОБЩЕСТВА

2.1. К компетенции ревизионной комиссии Общества относятся следующие вопросы:

- проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Общества по итогам его работы за год, а также в любое время по инициативе Общего собрания акционеров, Совета директоров, по требованию акционеров Общества, владеющего не менее 10% голосующих акций Общества, а также по собственной инициативе;

- проверка соблюдения Обществом и органами его управления законодательных актов РФ и инструкций, решений Общего собрания акционеров;

- проверка правомочности принятых советом директоров и Генеральным директором Общества решений, их соответствия уставу Общества и решениям Общего собрания акционеров.

- проверка финансовой документации Общества, заключений комиссий по инвентаризации Общества, сравнение указанных документов с данными первичного бухгалтерского учета;

- проверка законности заключенных договоров от имени Общества, совершаемых сделок, расчетов с контрагентами;

- анализ соответствия ведения бухгалтерского и статистического учета Общества существующим нормативным положениям;

- проверка соблюдения в финансово-хозяйственной и производственной деятельности Общества установленных нормативов, правил, ГОСТов, ТУ и пр.;

- анализ финансового положения Общества, его платежеспособности, ликвидности активов, соотношения собственных и заемных средств, выявление резервов улучшения экономического состояния Общества и выработки рекомендаций для органов управления Обществом;

- проверка своевременности и правильности платежей поставщикам продукции и услуг, платежей в бюджет, начислений и выплат дивидендов, процентов, погашения прочих обязательств Общества;

- проверка правильности составления балансов Общества, годового отчета, счетов прибылей и убытков, распределения прибыли, отчетной документации для налоговой инспекции, статистических органов, органов государственного управления;

- анализ решений общего собрания акционеров Общества;

- иные виды работ, отнесенные уставом Общества к компетенции ревизионной комиссии Общества.

3. ИЗБРАНИЕ ЧЛЕНОВ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ ОБЩЕСТВА.

3.1. Акционеры, являющиеся владельцами в совокупности не менее 2-х процентов голосующих акций Общества, дающих право голоса по всем вопросам компетенции общего собрания акционеров на дату подачи предложения, вправе выдвинуть на годовом общем собрании кандидатов в ревизионную комиссию Общества. Такие предложения должны поступить в Общество не позднее чем через 60 дней после окончания финансового года.

Число кандидатов в одной заявке не может превышать количественного состава ревизионной комиссии Общества, определенного в уставе Общества. Выдвижение кандидатур в ревизионную комиссию Общества осуществляется в порядке, установленном в уставе и Положении об общем собрании акционеров Общества.

3.2. Ревизионная комиссия Общества избирается на общем собрании акционеров Общества в составе 10 человек. Срок полномочий ревизионной комиссии Общества исчисляется с момента избрания её общим собранием акционеров до момента избрания (переизбрания) ревизионной комиссии Общества следующим годовым общим собранием акционеров Общества. Если по каким-либо причинам ревизионная комиссия не была переизбрана на годовом общем собрании акционеров, то срок её полномочий считается истекшим и Обществом должно быть созвано внеочередное собрание для избрания нового органа. Досрочно срок полномочий ревизионной комиссии может быть прекращен решением общего собрания акционеров, а также внеочередным собранием акционеров.

3.3. При выборах ревизионной комиссии общества на каждую голосующую акцию приходится число голосов, равное количественному составу членов ревизионной комиссии. При голосовании по данному пункту повестки дня участник собрания имеет право отдать полностью или частично все голоса, находящиеся в его распоряжении, за одного или нескольких кандидатов в члены ревизионной комиссии общества. Избранными считаются кандидаты, набравшие большее относительно других кандидатов число голосов.

3.4. Членом ревизионной комиссии Общества может быть как акционер Общества, так и лицо, предложенное акционерами (акционером, владеющим не менее чем двумя процентами акций общества) Общества. Член ревизионной комиссии Общества не может одновременно являться членом совета директоров Общества, генеральным директором и членом ликвидационной комиссии Общества.

4. ДОСРОЧНОЕ ПРЕКРАЩЕНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ ЧЛЕНОВ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ ОБЩЕСТВА.

4.1. Член ревизионной комиссии Общества вправе по своей инициативе выйти из ее состава в любое время, письменно известив об этом остальных ее членов.

4.2. Полномочия отдельных членов или всего состава ревизионной комиссии Общества могут быть прекращены досрочно решением общего собрания акционеров Общества по следующим основаниям:

- отсутствие члена ревизионной комиссии Общества на ее заседаниях или неучастие в ее работе в течение трех месяцев;

- при проведении проверок члены (член) ревизионной комиссии Общества ненадлежащим образом изучили документы и материалы, относящиеся к предмету проверки, что повлекло за собой неверные заключения ревизионной комиссии Общества;

- несоблюдение отдельными членами ревизионной комиссии Общества или ревизионной комиссией Общества в целом требований о коммерческой тайне Общества, и сведений являющиеся конфиденциальными, к которым члены ревизионной комиссии Общества имеют доступ при выполнении своих функций;

- грубые или систематические нарушения ревизионной комиссией Общества сроков и формы отчетов по результатам годовой проверки в соответствии с правилами и порядком ведения финансовой отчетности и бухгалтерского учета Общества;

- совершения иных действий (бездействия) членов ревизионной комиссии Общества, повлекших неблагоприятные для Общества последствия.

4.3. В случае, когда число членов ревизионной комиссии становится менее половины числа, предусмотренного уставом Общества, совет директоров общества обязан созвать внеочередное общее собрание акционеров Общества для избрания нового состава ревизионной комиссии Общества.

Оставшиеся члены ревизионной комиссии Общества осуществляют свои функции до избрания нового состава ревизионной комиссии Общества внеочередным общим собранием акционеров Общества.

В случае досрочного прекращения полномочий ревизионной комиссии Общества, полномочия вновь избранных членов ревизионной комиссии Общества действуют до момента избрания (переизбрания) ревизионной комиссии годовым общим собранием акционеров Общества.

В случае досрочного прекращения полномочий ревизионной комиссии Общества в целом, члены ревизионной комиссии слагают полномочия после избрания полного состава ревизионной комиссии Общества на следующем общем собрании акционеров Общества.

4.4. Если внеочередное общее собрание акционеров досрочно прекратило полномочия ревизионной комиссии Общества в целом или ее отдельных членов, в результате чего их число стало менее половины от избранного состава, то в течение не более трех дней с момента принятия данного решения, совет директоров Общества обязан принять решение о созыве внеочередного общего собрания акционеров Общества с пунктом повестки дня об избрании нового состава ревизионной комиссии Общества. Совет директоров общества устанавливает срок внесения предложений по кандидатам в состав ревизионной комиссии Общества. Вносить предложения по кандидатам в состав ревизионной комиссии общества могут акционеры, имеющие в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом Общества право на выдвижение кандидатов в органы управления и контроля Общества на годовом общем собрании акционеров Общества.

5. ПРАВА И ПОЛНОМОЧИЯ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ ОБЩЕСТВА

5.1. Ревизионная комиссия Общества в целях надлежащего выполнения своих функций имеет право:

- запрашивать от органов управления Обществом, его подразделений и служб, должностных лиц документы и материалы, необходимые для ее работы, изучение которых соответствует функциям и полномочиям ревизионной комиссии Общества (указанные документы должны быть представлены ревизионной комиссии Общества в течение пяти дней после ее письменного запроса);

- требовать от полномочных лиц созыва заседаний совета директоров Общества, созыва внеочередного общего собрания акционеров Общества в случаях, когда выявленные нарушения в производственно-хозяйственной, финансовой, правовой деятельности или угроза интересам Общества требуют решения по вопросам, находящимся в компетенции данных органов управления Обществом;

- требовать личного объяснения от работников Общества, включая любых должностных лиц, по вопросам, находящимся в компетенции ревизионной комиссии Общества;

- привлекать на договорной основе к своей работе специалистов, не занимающих штатных должностей в Обществе;

- ставить перед органами управления Общества, его подразделений и служб вопрос об ответственности работников Общества, включая должностных лиц, в случае нарушения ими положений, правил и инструкций, принимаемых Обществом;

- вносить предложения в повестку дня годового общего собрания акционеров Общества, в том числе и по досрочному прекращению полномочий её отдельных членов по основаниям, предусмотренным Федеральным Законом «Об акционерных обществах» и внутренними

положениями Общества, а так же предложения по внесению изменений и дополнений в настоящее Положение.

5.2. Требование о созыве внеочередного общего собрания акционерного Общества принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов ревизионной комиссии Общества и направляется в совет директоров Общества. Данное требование подписывается членами ревизионной комиссии Общества, голосовавшими за его принятие.

5.3. Требование ревизионной комиссии Общества о проведении внеочередного общего собрания акционеров Общества вносится в письменной форме путем отправления заказного письма в адрес совета директоров Общества с уведомлением о его вручении или сдается в канцелярию Общества. Дата предъявления требования о созыве внеочередного общего собрания акционеров Общества определяется по дате уведомления об его вручении или дате сдачи в канцелярию Общества. В требовании о проведении внеочередного общего собрания акционеров должны быть сформулированы вопросы, подлежащие внесению в повестку дня собрания. В требовании могут содержаться формулировки решений по каждому из этих вопросов, а также предложение о форме проведения общего собрания акционеров. В случае если требование о созыве внеочередного общего собрания акционеров содержит предложение о выдвижении кандидатов, на такое предложение распространяются соответствующие положения статьи 53 Федерального закона «Об акционерных обществах».

5.4. В течение 5 дней со дня предъявления требования ревизионной комиссии Общества о созыве внеочередного общего собрания акционеров Общества советом директоров Общества должно быть принято решение о созыве внеочередного общего собрания акционеров Общества либо об отказе в созыве, или о включении отдельных предложенных вопросов в повестку дня общего собрания акционеров Общества.

5.5. Решение об отказе в созыве внеочередного общего собрания акционеров по требованию ревизионной комиссии Общества, может быть принято в случае, если:

не соблюден установленный настоящим разделом и Федеральным законом «Об акционерных обществах» порядок предъявления требования о созыве внеочередного общего собрания акционеров;

ни один из вопросов, предложенных для внесения в повестку дня внеочередного общего собрания акционеров, не отнесен к его компетенции и (или) не соответствует требованиям настоящего Федерального закона, устава Общества и иных правовых актов Российской Федерации.

5.6. Решение совета директоров Общества о созыве внеочередного общего собрания акционеров или мотивированное решение об отказе в его созыве направляется ревизионной комиссии, не позднее трех дней с момента принятия такого решения.

5.7. Совет директоров Общества не вправе вносить изменения в формулировки вопросов повестки дня, формулировки решений по таким вопросам и изменять предложенную форму проведения внеочередного общего собрания акционеров, созываемого по требованию ревизионной комиссии Общества.

6. ОБЯЗАННОСТИ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ ОБЩЕСТВА

6.1. Ревизионная комиссия Общества обязана:

- своевременно доводить до сведения общего собрания акционеров Общества, совета директоров Общества, генерального директора результаты осуществленных ревизий и проверок в форме письменных отчетов, актов, сообщений на заседаниях совета директоров Общества;

- соблюдать коммерческую тайну Общества, не разглашать сведения являющиеся конфиденциальными, к которым члены ревизионной комиссии Общества имеют доступ при выполнении своих функций;

- требовать от совета директоров созыва внеочередного общего собрания акционеров в случае возникновения реальной угрозы интересам Общества;

- осуществлять внутренний аудит Общества, при отсутствии внешнего аудита делать заключение по годовому отчету и балансу Общества, счетам прибылей и убытков, распределению прибыли Общества.

- давать оценку достоверности данных, включаемых в годовой отчет Общества и содержащихся в годовой бухгалтерской отчетности Общества;

- члены ревизионной комиссии обязаны присутствовать на общем собрании акционеров и отвечать на вопросы участников собрания.

7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПЛАНОВЫХ И ВНЕПЛАНОВЫХ РЕВИЗИЙ ОБЩЕСТВА.

7.1. Проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Общества осуществляется по итогам деятельности Общества за год.

7.2. Ревизионная комиссия Общества представляет в совет директоров Общества не позднее, чем за 30 дней до годового общего собрания акционеров Общества отчет по результатам годовой проверки Общества в соответствии с правилами и порядком ведения финансовой отчетности и бухгалтерского учета Общества.

7.3. Внеплановая ревизия финансово-хозяйственной деятельности Общества осуществляется в любой период времени по:

- инициативе самой ревизионной комиссии Общества;
- решению общего собрания акционеров Общества;
- решению совета директоров Общества;
- требованию генерального директора Общества;
- требованию акционера (акционеров) Общества, владеющих в совокупности не менее 10 процентами голосующих акций Общества.

7.4. В случае если решение о проведении внеочередной ревизии принимается советом директоров или Общим собранием акционеров Общества, указанное решение должно быть принято большинством голосов членов Совета директоров участвующих в заседании или акционеров. Требование о проведении ревизии направляется председателю ревизионной комиссии Общества с приложением копии протокола совета директоров или общего собрания акционеров, которым зафиксировано решение о проведении проверки.

7.5. Решение о внеплановой ревизии Общества может быть принято генеральным директором Общества и направлено на имя председателя ревизионной комиссии Общества.

7.6. В случае выявления нарушений членом ревизионной комиссии, он направляет председателю ревизионной комиссии письменное описание выявленных нарушений, требующих решения ревизионной комиссии.

7.7. Мероприятия по созыву экстренного заседания ревизионной комиссии Общества и назначению внеплановой ревизии Общества:

- в течение 3 рабочих дней после получения требования председатель ревизионной комиссии Общества обязан собрать экстренное заседание ревизионной комиссии Общества;
- при принятии ревизионной комиссией Общества решения о проведении внеплановой ревизии, председатель ревизионной комиссии обязан организовать внеплановую ревизию и приступить к её выполнению.

7.8. Порядок выдвижения требования о проведении проверки (ревизии) акционерами Общества.

Акционеры — инициаторы ревизии направляют в ревизионную комиссию Общества письменное требование. Требование должно содержать:

- фамилию, имя, отчество, (наименование) акционера (акционеров);
- выписку из реестра акционеров владельцев именных ценных бумаг, подтверждающую владение ими (им) соответствующим количеством голосующих акций Общества на дату внесения предложения;
- мотивированное обоснование данного требования.

Требование подписывается акционером (акционерами) или его доверенным лицом (лицами). Если требование подписывается доверенным лицом (лицами), то к требованию прилагается доверенность.

Если инициатива исходит от акционеров - юридических лиц, подпись представителя юридического лица, действующего в соответствии с его уставом без доверенности, заверяется печатью данного юридического лица. Если требование подписано представителем юридического лица, действующим от его имени по доверенности, к требованию прилагается доверенность.

Требование инициаторов проведения ревизии отправляется заказным письмом в адрес ревизионной комиссии Общества с уведомлением о вручении или сдается в канцелярию Общества. Дата предъявления требования определяется по дате уведомления о его вручении или дате сдачи в канцелярию Общества.

В течение 5 рабочих дней со дня предъявления требования, ревизионная комиссия Общества должна принять решение о проведении ревизии деятельности Общества или сформулировать мотивированный отказ от проведения ревизии.

Отказ от ревизии деятельности Общества может быть дан ревизионной комиссией Общества в следующих случаях:

- акционеры (акционер), требующие проведения внеплановой ревизии, не являются владельцами необходимого для этого количества голосующих акций, дающих право голоса по всем вопросам компетенции общего собрания акционеров общества на дату предъявления требования;

- не соблюдены требования, предусмотренные пунктом 7.8. настоящего раздела;

- по фактам, являющимся мотивами проведения проверки (ревизии), проверка (ревизия) проведена и ревизионной комиссией утверждено заключение.

7.9. Отчет ревизионной комиссии Общества утверждается на очередном заседании совета директоров Общества и высылается заказным письмом инициаторам ревизии деятельности Общества.

7.10. Инициаторы ревизии деятельности Общества вправе в любой момент до принятия ревизионной комиссией Общества решения о проведении ревизии отозвать свое требование, письменно уведомив ревизионную комиссию Общества.

7.11. При проведении проверок члены ревизионной комиссии Общества обязаны надлежащим образом изучить все документы и материалы, относящиеся к предмету проверки. За неверные заключения члены ревизионной комиссии несут ответственность, которая определяется общим собранием акционеров Общества и нормативными актами Российской Федерации.

7.12. По итогам проверки финансово-хозяйственной и правовой деятельности Общества ревизионная комиссия Общества составляет заключение, в котором должны содержаться:

- подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах и иных финансовых документах Общества;

- информация о фактах нарушения, установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности Общества.

- требования о предоставлении информации (документов и материалов), заявленные в ходе ревизии органам Общества, должностным лицам, руководителям подразделений и служб;

- полученные отказы в предоставлении информации;

- сведения о требованиях ревизионной комиссии созыва заседаний совета директоров и внеочередного общего собрания акционеров.

7.13. Документы ревизионной комиссии подписываются членами ревизионной комиссии и не нуждаются в скреплении печатью Общества.

8. ЗАСЕДАНИЯ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ ОБЩЕСТВА

8.1. Ревизионная комиссия Общества решает все вопросы на своих заседаниях. На заседаниях ревизионной комиссии Общества ведется протокол. В протоколе указываются:

- место и время проведения заседания;
- лица, присутствующие на заседании;
- повестка дня заседания;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- принятые решения;
- лица, заявившие особое мнение по принимаемым решениям.

Заседания ревизионной комиссии общества проводятся по утвержденному плану, а так же перед началом проверки или ревизии и по их результатам. Член ревизионной комиссии Общества может требовать созыва экстренного заседания комиссии в случае выявления нарушений, требующих безотлагательного решения ревизионной комиссии Общества.

8.2. Кворумом для проведения заседаний ревизионной комиссии общества является присутствие половины от числа избранных членов ревизионной комиссии Общества.

8.3. Все заседания ревизионной комиссии Общества проводятся в очной форме.

8.4. При решении вопросов каждый член ревизионной комиссии Общества обладает одним голосом. Решения, акты и заключения ревизионной комиссии утверждаются простым большинством голосов при помощи поименного голосования или простым поднятием руки присутствующих на заседании членов ревизионной комиссии Общества. При равенстве голосов решающим является голос председателя ревизионной комиссии Общества.

8.5. Члены ревизионной комиссии Общества в случае своего несогласия с решением комиссии вправе зафиксировать в протоколе заседания особое мнение и довести его до совета директоров Общества и общего собрания акционеров Общества.

8.6. Ревизионная комиссия Общества из своего состава избирает председателя и секретаря. Председатель и секретарь ревизионной комиссии Общества избираются на заседании ревизионной комиссии большинством голосов от общего числа избранных членов комиссии. Ревизионная комиссия Общества вправе в любое время переизбрать своего председателя и секретаря большинством голосов от общего числа избранных членов комиссии.

8.7. Председатель ревизионной комиссии Общества:

- созывает и проводит заседания ревизионной комиссии Общества;
- организует текущую работу ревизионной комиссии Общества;
- представляет ревизионную комиссию на заседаниях совета директоров Общества, общего собрания акционерного Общества;
- подписывает документы, исходящие от имени ревизионной комиссии Общества.

Секретарь ревизионной комиссии организует ведение протоколов ее заседаний, доведение до адресатов актов и заключений ревизионной комиссии Общества, подписывает документы, исходящие от имени ревизионной комиссии Общества.

9. ДОКУМЕНТЫ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ ОБЩЕСТВА

9.1. К документам ревизионной комиссии относятся:

- протоколы ревизионной комиссии;
- акты ревизионной комиссии по результатам проверок (ревизий);
- заключения ревизионной комиссии.

9.2. Протокол заседания ревизионной комиссии составляется не позднее 3 дней после его проведения.

9.3. В актах ревизионной комиссии по результатам проверок (ревизий) указываются:

- место и время проведения проверки (ревизии);
- члены ревизионной комиссии, принимающие участие в проведение проверки (ревизии);
- основание проведения проверки (ревизии);

- описание обнаруженных нарушений законодательства, нормативных правовых актов, устава и внутренних документов Общества;
- лица, допустившие нарушение законодательства, нормативных правовых актов, требований устава и внутренних документов Общества;
- ссылки на нормы законодательства, нормативных правовых актов, Устава и внутренних документов Общества, нарушение которых выявлено в ходе проверки (ревизии).

9.4. В заключениях ревизионной комиссии указываются:

- выводы о соблюдении или нарушении законодательства, нормативных правовых актов, устава и внутренних документов Общества;
- оценка достоверности данных, включаемых в годовой отчет Общества и содержащихся в годовой бухгалтерской отчетности Общества;
- требования о предоставлении информации (документов и материалов), заявленные в ходе проверки (ревизии) органам Общества, руководителям подразделений и служб и должностным лицам;
- полученные отказы в предоставлении информации (документов и материалов);
- сведения о требованиях ревизионной комиссии созыва заседаний совета директоров и внеочередного Общего собрания акционеров;
- сведения о письменных объяснениях от должностных лиц и работников Общества, членов совета директоров Общества;
- описание нарушений законодательства, нормативно-правовых актов, устава, положений, правил и инструкций работниками общества и должностными лицами;
- сведения о привлечении к работе ревизионной комиссии специалистов по отдельным вопросам финансово-хозяйственной деятельности, не занимающих должностей в Обществе, о заключении и исполнении с ними договоров.

9.5. Документы ревизионной комиссии подписываются членами ревизионной комиссии и не нуждаются в скреплении печатью Общества.

9.6. Оригиналы документов ревизионной комиссии хранятся у председателя ревизионной комиссии.

9.7. Председатель ревизионной комиссии хранит следующие документы:

- требования о проведении проверки (ревизии);
- отказы ревизионной комиссии в проведении проверки (ревизии);
- письменные отказы должностных лиц Общества о предоставлении информации (материалов).

10. ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ И ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА ЧЛЕНАМ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ ОБЩЕСТВА

10.1. По решению общего собрания акционеров членам ревизионной комиссии Общества в период исполнения ими своих обязанностей могут выплачиваться вознаграждения и (или) компенсироваться расходы, связанные с исполнением ими своих обязанностей. Размеры таких вознаграждений и компенсаций устанавливаются решением общего собрания акционеров.

10.2. При исполнении своих обязанностей в составе ревизионной комиссии Общества, каждый член ревизионной комиссии получает вознаграждение за отработанное время в составе ревизионной комиссии, при условии, что работа выполнялась в нерабочее время.

Вознаграждение оформляется отдельным договорным соглашением (приказом) по Обществу.

10.3. Освобожденные члены ревизионной комиссии Общества получают заработную плату согласно решению, принятому советом директоров Общества.

11. ПРОЦЕДУРА УТВЕРЖДЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ О РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ ОБЩЕСТВА

11.1. Положение о ревизионной комиссии утверждается общим собранием акционеров. Решение об его утверждении принимается большинством голосов участвующих в общем собрании акционеров – владельцев голосующих акций, дающих право голоса по всем вопросам компетенции общего собрания акционеров.

11.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в порядке, предусмотренном уставом Общества для внесения предложений в повестку дня годового или внеочередного общего собрания акционеров.

11.3. Решение о внесении дополнений или изменений в настоящее Положение принимается общим собранием акционеров большинством голосов акционеров, участвующих в общем собрании акционеров, владельцев голосующих акций Общества, дающих право голоса по всем вопросам компетенции общего собрания акционеров.

11.4. Если в результате изменения законодательства и нормативных актов Российской Федерации, отдельные пункты настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти пункты утрачивают силу и до момента внесения соответствующих изменений настоящее Положение применяется в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации.